

Übersicht über wichtige Arbeitsanweisungen

Arbeitsanweisung	Tätigkeit
Nenne:	Zähle stichpunktartig wesentliche Fakten auf.
Ordne:	Bringe Zahlen/Fakten in eine bestimmte Reihenfolge.
Beschreibe:	Formuliere wesentliche Merkmale/Besonderheiten geordnet in Sätzen. (Gegenstand, Bilder, Landschaft, Wege) Stelle Teilvorgänge in Sätzen in zeitlich richtiger Reihenfolge dar. (Vorgänge)
Vergleiche:	Stelle Gemeinsamkeiten und Unterschiede dar. (Sätze oder Wortgruppen → Aufgabe beachten)
Erläutere/ Erkläre:	Formuliere einen Sachverhalt unter Einbeziehung geeigneter Beispiele in Sätzen. (Jemand soll es verstehen können.)
Definiere:	Formuliere kurz und exakt die Erklärung/Bedeutung eines Begriffes. (Sätze)
Werte/Beurteile/ Schätze ein:	Äußere deine eigene begründete Meinung – mit Beispielen - zusammenhängend in Sätzen.
Begründe:	Formuliere zusammenhängend Ursache und Wirkung einer Erscheinung/eines Ereignisses und deren Beziehung zueinander. Verwende dabei Konjunktionen wie: weil, da, denn, wenn – dann...
Argumentiere/Erörtere:	Weise nach, ob eine Aussage richtig oder falsch ist. Wäge Pro und Kontra ab. Finde Beispiele. Formuliere deinen eigenen Standpunkt. (Sätze)
Beweise:	Stelle in Sätzen ausreichend Argumente/Beweise für die Richtigkeit einer Aussage/eines Sachverhaltes zusammen.